

ПРИКАЗ

От «28» марта 2026 года

№ 111-О

Об открытии профильного лагеря дневного пребывания «Куниковоц» на базе МБОУ СОШ №6 им. Ц.Л. Куникова

На основании приказа управления образования администрации МО Туапсинский муниципальный округ от 27.03.2026 № 342 «Об организации работы профильных лагерей дневного пребывания на базе образовательных организаций Туапсинского муниципального округа в 2026 году», календарного плана воспитательной работы МБОУ СОШ № 6 им. Ц.Л. Куникова, с целью организации досуга и оздоровления учащихся в период летней оздоровительной кампании 2026 года, п р и к а з ы в а ю:

1. Открыть профильный лагерь дневного пребывания «Куниковоц» на базе школы на **115 мест** (7-11 лет – 95 чел., 12 лет и старше – 20 чел.) **с 1 июня 2026 года по 22 июня 2026 года** из числа учащихся МБОУ СОШ №6 им. Ц.Л. Куникова.

2. Зачислить в профильный лагерь дневного пребывания «Куниковоц» с 1 июня 2026 г. по 22 июня 2026 года учащихся МБОУ СОШ №6 им. Ц.Л. Куникова в количестве 115 человек на основании заявлений родителей и договора с родителем (законным представителем) (приложение №1).

Для зачисления учащегося в лагерь предоставить копию паспорта (или свидетельства о рождении), заключить договор с родителем (законным представителем), получить от родителей на каждого ребенка медицинскую справку и справку об эпид.окружении (за 3 дня), заявление о зачислении ребенка в лагерь, документы, подтверждающие категорию учащегося.

3. Определить пребывание детей в лагере с 8.30ч. до 14.30ч.

Продолжительность смены – 15 рабочих дней

Стоимость питания на одного ребенка в день при двухразовом питании: от 7 до 11 лет – 177 руб. на одного участника лагеря, от 12 до 17 лет – 209,1 руб.

4. Объявить **выходными днями в лагере 6, 7, 12, 13, 14, 20, 21 июня.**

5. Утвердить режим работы профильного лагеря дневного пребывания «Куниковоц» (приложение №2).

6. Утвердить график питания профильного лагеря дневного пребывания «Куниковоц» (приложение №3).

7. Утвердить список работников в профильном лагере дневного пребывания «Куниковоц» (приложение №4).

8. Утвердить структуру штатного расписания профильного лагеря дневного пребывания «Куниковоц» (приложение №5).

9. Определить:

9.1. пребывание в лагере детей, постоянно проживающих на территории Туапсинского муниципального округа, в возрасте от 7 до 17 лет включительно с организацией питания.

9.2. из краевого бюджета зачисляются дети из многодетных и малообеспеченных семей, дети-инвалиды, ОВЗ, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, переданные в приемные семьи под опеку (попечительство), дети из категории, находящихся в сложной жизненной ситуации (ТЖС), неблагополучные семьи, состоящие на профилактическом учете (с обязательным предоставлением документов, подтверждающих категорию);

9.3 из местного бюджета зачисляются дети в лагерь в соответствии с порядком о выделении дополнительных средств из бюджета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ на осуществление в 2025 году переданных отдельных государственных полномочий Краснодарского края по обеспечению оплаты питания детей, при посещении профильных лагерей, организованных муниципальными общеобразовательными организациями муниципального образования Туапсинский муниципальный округ:

- дети, находящиеся по социальному паспорту общеобразовательной организации в социально-незащищенных семьях (в малообеспеченных семьях, не состоящих на учете в управлении социальной защиты, неполные семьи (родители в разводе, потеря одного из родителей, одинокие матери, одинокие отцы, семьи в которых оба или один родитель не работают, состоящие на учете в центре занятости населения Туапсинского муниципального округа, семьи, в которых оба или один родитель инвалиды);

- дети, находящиеся на внутришкольном профилактическом учете;

- дети, находящиеся в группе риска, состоящие на психолого-педагогическом сопровождении;

- дети граждан Российской Федерации, имеющих регистрацию на территории муниципального образования Туапсинский муниципальный округ, родители (законные представители) которых участвуют в специальной военной операции на территориях Луганской Народной Республики, Донецкой Народной республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, либо нахождения их в служебной командировке, а также в случае их смерти (гибели) (далее – Участники СВО)

К участникам СВО относятся:

мобилизованные, добровольцы, служащие по контракту, военнослужащие именных подразделений Краснодарского края, Казачьих войск, частных военных компаний, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции и сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие спасательных воинских формирований, сотрудники и работники Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, а так же ее структурных подразделений, работники Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, врачи и медицинские работники, направленные в служебную командировку на присоединенные в 2022г. территории РФ;

- отличники учебы;

- призеры, лауреаты, дипломанты, победители международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований;

- члены детских и молодежных общественных объединений и творческих коллективов, созданных на базе образовательных организаций, принимающие активное участие в деятельности объединений и коллективов (далее - дети);

В первоочередном порядке пользуются правом дети, указанные в подпунктах 1-4 настоящего пункта

9.4. за родительскую плату, в соответствии с утвержденным прейскурантом цен на услуги по организации обеспечения отдыха детей в каникулярное время в профильном лагере, с дневным пребыванием и с обязательной организацией их питания, оказываемые за плату

муниципальными общеобразовательными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ.

10. Предусмотреть в рамках проведения лагеря дневного пребывания организацию платного лагеря в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ «Об утверждении прейскуранта цен на услуги по организации обеспечения отдыха детей в каникулярное время в профильном лагере, с дневным пребыванием и с обязательной организацией их питания, оказываемые за плату муниципальными общеобразовательными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования Туапсинского муниципального округа» по желанию родителей (законных представителей) учащихся.

11. Назначить начальником профильного лагеря дневного пребывания «Куниковоц» социального педагога Степанову Т.С.

12. Возложить персональную ответственность на начальника лагеря Степанову Т.С. за организацию и проведение профильного лагеря дневного пребывания на базе образовательного учреждения: комплектование лагеря, целевое использование средств, наличие подтверждающих документов у учащихся, разработка программы лагеря дневного пребывания.

13. Начальнику профильного лагеря дневного пребывания «Куниковоц» Степановой Т.С.:

13.1. нести персональную ответственность за соблюдение правил охраны жизни и здоровья детей в лагере;

13.2. обеспечить освоение денежных средств, выделенных на организацию лагеря дневного пребывания в 2026 году в полном объеме;

13.3. до 20 мая 2026 года оформить тематические стенды, посвященные организации и проведению летнего отдыха детей и подростков, предусмотреть размещение в доступных местах телефонов доверия, контакты экстренных служб, схемы безопасных маршрутов движения детей от дома до образовательной организации и т.д.

13.4. организовать при открытии лагеря церемонию подъема государственного флага Российской Федерации с исполнением гимна РФ.

13.5. строго соблюдать правила охраны жизни и здоровья детей в профильных лагерях дневного пребывания;

13.6. предусмотреть профильное направление работы школьного лагеря с дневным пребыванием и обеспечить выполнением всех

запланированных мероприятий заявленного профиля (спортивно-оздоровительный, патриотический профиль);

13.7. Реализовать в рамках работы лагеря краткосрочные летние дополнительные общеобразовательные программы, с обязательным заведением детей в систему АИС «Навигатор дополнительного образования»

13.8. осуществлять ежедневный контроль за выполнением плана мероприятий и режимом работы лагеря с 8-30 до 14-30;

13.9. вести ежедневный учет посещаемости детей в профильном лагере дневного пребывания;

13.10. не допускать нарушений требований к организации питания детей;

13.11. контролировать качество двухразового питания, не допускать нарушений требований к организации питания детей;

13.12. не допускать купание детей и подростков, посещающих школьный лагерь с дневным пребыванием, на необорудованных пляжах;

13.13. предоставлять информацию о работе лагеря дневного пребывания для размещения на сайте школы заместителю директора по ВР Азима А.С., советнику директора по воспитанию Абдуллаевой А.М.;

13.14. укомплектовать лагерь педагогическими кадрами, имеющими соответствующий уровень профессиональной подготовки, не допускать к работе лиц, не прошедших медицинское обследование (в том числе на кишечную палочку);

13.15. включить в план мероприятий работы лагеря все календарные праздники на момент продолжительности смены:

- 1 июня – День защиты детей
- 6 июня – День русского языка
- 12 июня – День России
- 22 июня – День памяти и скорби

В первый день смены организовать «День безопасности». В этот день необходимо провести инструктажи с детьми и работниками образовательных организаций по антитеррористической, пожарной безопасности, а также о правилах дорожного движения, поведения на природных и водных объектах, местах массового скопления людей, объектах железнодорожного транспорта, о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей;

13.16. особое внимание уделить выполнению мероприятий планов индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на учете, обеспечить психолого-педагогическое

сопровождение несовершеннолетних, попавших в «группу риска» по итогам мониторинга психоэмоционального состояния;

13.17. в рамках взаимодействия с советниками директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями предусмотреть реализацию программы социальной активности «Орлята России» на базе лагеря дневного пребывания «Куниковоц» или одного из детских отрядов лагеря, направленную на развитие социально-активной личности младшего школьника;

13.18. руководствоваться следующими документами:

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санаторно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- ФЗ от 27.12.2019 г. № 514-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в части создания дополнительных гарантий безопасности в сфере организации отдыха и оздоровления детей»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 20107 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления»;

- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 июня 2018 г. № 327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2018 года № 6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления ребенка»;

- Распоряжение Правительства РФ от 22 мая 2017 г. № 978-р «Об утверждении Основ государственного регулирования и государственного контроля организации отдыха и оздоровления детей»;

- Приказ Минпросвещения России от 21 октября 2019 г. № 570 «Об утверждении общих принципов формирования и ведения реестров организаций отдыха детей и их оздоровления».

14. Назначить воспитателями профильного лагеря дневного пребывания «Куниковоц» следующих педагогов:

Антонову-Найпак Е.А., Свердлову Д.П., Чертову Е.О., Михайлову А.Г., Верульскую Н.В., Диговцову Е.А., Лесовую П.С., Игнатенко Р.С., Коваленко А.Т., Матосян А.Е., Олейник И.В., Левша Н.А.

15. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей в период пребывания профильном лагере дневного пребывания «Куниковоц» на следующих воспитателей:

Антонову-Найпак Е.А., Свердлову Д.П., Чертову Е.О., Михайлову А.Г., Верульскую Н.В., Диговцову Е.А., Лесовую П.С., Игнатенко Р.С., Коваленко А.Т., Матосян А.Е., Олейник И.В., Левша Н.А.

16. Воспитателям, работающим в профильном лагере дневного пребывания «Куниковоц» проводить мероприятия в соответствии с утвержденным планом работы лагеря.

17. Назначить учителя физической культуры Саркисян К.С. инструктором по физической культуре в профильном лагере дневного пребывания «Куниковоц».

18. Назначить учителя физической культуры Саркисян К.С. ответственной за проведение спортивно-массовых мероприятий в профильном лагере дневного пребывания «Куниковоц».

19. Школьным педагогам-психологам Матосян Е.С., Верульской Н.В., Овсянниковой О.С. организовать работу «Школьной психологической службы» с воспитанниками профильного лагеря дневного пребывания «Куниковоц» по психологическому сопровождению, проведению тренингов, диагностики, консультирования.

20. Назначить для обслуживания профильного лагеря дневного пребывания «Куниковоц» техслужащих Рыбалко О.П., Андросову Л.В.

21. Специалисту по ТБ и ОТ Степановой Т.С. ежедневно проводить инструктажи с воспитателями по профилактике безопасности детей, посещающих лагерь, с записью в журнале инструктажей;

22.1. Заместителю директора по ВР Азима А.С.:

22.1. не позднее 1 апреля 2026 года подать заявку и необходимые документы для открытия школьного лагеря в Роспотребнадзор;

22.2. до 20 мая 2026 года предоставить в отдел воспитательной работы и дополнительного образования МКУ «КРО Туапсинского муниципального округа» (Барбул В.А.) следующие документы:

- списки детей;

- приказ руководителя об открытии профильного лагеря дневного пребывания (с указанием начальника лагеря, ответственных за жизнь и здоровье воспитанников)

- график питания, режим дня;

- договор на медицинское обслуживание образовательного учреждения;

- договор питания;

-договор на акарицидную и дератизационную обработку;

- утвержденную программу лагеря

22.3. размещать информацию о работе профильного лагеря дневного пребывания в СМИ и на сайте образовательного учреждения

23. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР Азима А.С.

Директор МБОУ СОШ № 6
им.Ц.Л.Куникова



И.С.Мазепина

