

Принято решением педагогического
совета МБОУ СОШ №6
им.Ц.Л.Куникова г.Туапсе
Протокол № 1 от «31» августа 2022г.

Согласовано
С Управляющим советом
МБОУ СОШ №6 им.Ц.Л.Куникова
Председатель совета *С.В. Омельченко* Омельченко С.В.
«31» августа 2022 г.

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №6
им.Ц.Л.Куникова г.Туапсе
Мазепина И.С.
Приказ № 271-О от 31.08.2022



ПОЛОЖЕНИЕ **о Совете по питанию** **МБОУ СОШ № 6 им.Ц.Л.Куникова г. Туапсе**

1. Общие положения.

1.1. Положение о Совете по питанию МБОУ СОШ № 6 им.Ц.Л.Куникова г.Туапсе разработано на основе Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

Типовым Положением об образовательном учреждении (Утверждено постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 года № 1960, САНПиНами 2.4.5.2409-08, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 г. № 345. Зарегистрированными Министерством юстиции РФ 7 августа 2008 г., зарегистрированный номер 12085, и регламентирует содержание и порядок работы Совета по питанию МБОУ СОШ № 6 им. Ц. Л. Куникова г.Туапсе.

1.2. Деятельность Совета по питанию осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию питания школьников.

1.3. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи МБОУ СОШ № 6 им. Ц. Л. Куникова г. Туапсе в организации и осуществлении административно-общественного контроля над организацией и качеством питания детей в школе.

1.4. Совет по питанию работает совместно с администрацией школы, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) учащихся.

1.5. Положение о Совете по питанию принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим советом и утверждаются директором. После принятия новой редакции Положение предыдущей редакции утрачивает силу.

2. Структура Совета по питанию.

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы и представителей общественности (членов родительского комитета), детской общественности. Общее количество членов Совета по питанию – не менее 5 человек.

2.2. Председателем Совета по питанию является Заместитель директора, ответственный за питание в школе. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- заместитель директора, курирующий питание учащихся в школе;
- представители родительской общественности;
- представитель Совета школы, представляющий интересы учащихся.

2.4. Для ведения протокола заседаний Совета по питанию из его членов избирается секретарь.

2.5. Совет по питанию собирается не реже 1 раза в триместр.

2.6. Решения на заседании Совета по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета.

2.7. Состав Совета по питанию утверждается приказом директора школы сроком на 1 год.

3. Основные задачи работы Совета по питанию.

3.1. Реализация государственно-общественного руководства обеспечением учащихся питанием, соответствующего возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

3.2. Осуществление постоянного анализа состояния организации питания в школе.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в школе.

3.4. Координация деятельности школы и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

3.5. Реализация социальных гарантий учащихся, относящихся к категориям, имеющих право на получение бесплатного питания.

3.6. Содействие предупреждению (профилактике) среди учащихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

3.7. Организация пропаганды принципов здорового и полноценного питания.

4. Компетенция Совета по питанию.

4.1. Общественный совет по питанию осуществляет руководство организацией питания учащихся в школе.

4.2. К компетенции Совета по питанию относятся:

- изучение состояния организации питания в общеобразовательном учреждении;
- разработка предложений по улучшению системы организации питания.

5. Права, обязанности и ответственность Совета по питанию.

5.1. Решения Общественного совета по питанию должны быть законными и обоснованными. Решения Общественного совета по питанию, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Советом по питанию, ставятся в известность педагогические работники, учащиеся, родители (законные представители).

5.2. Общественный совет по питанию имеет право:

- обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в общеобразовательном учреждении;
- предлагать директору школы планы мероприятий по совершенствованию организации питания;
- участвовать в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока;
- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в школе;

5.3. Совет по питанию несет ответственность:

- за соблюдением в процессе организации питания в образовательном учреждении действующего законодательства;
- за соблюдением гарантий прав учащихся и их родителей (законных представителей);
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за информирование родителей (законных представителей) учащихся через информационный стенд.

6. Делопроизводство Совета по питанию.

6.1. Протоколы заседаний Совета по питанию ведутся секретарем. Каждый протокол подписывается секретарем совета.

6.2. Книга протоколов заседаний Совета по питанию хранится в делах Совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.